



БОГАТЫРЬ КОМИР

«Богатырь Көмір»
Жауапкершілігі шектеулі серіктестік

Товарищество с ограниченной ответственностью
«Богатырь Комир»

Bogatyr Coal
Limited Liability Partnership

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

10.11.21

Екібастұз қаласы

1034-у

город Экибастуз

Об утверждении единого плана обучения и развития работников Товарищества на 2022 год

С целью повышения уровня профессионально-технической подготовки персонала, необходимой для эффективного развития бизнес-процессов Товарищества и обеспечения необходимым уровнем компетенций и осведомленности работников в области безопасности и охраны труда, промышленной и пожарной безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить единый план обучения и развития работников ТОО «Богатырь Комир» на 2022 год (приложение 1, 2).
2. Директору по развитию производственной системы Батырханову Н.Б., главному техническому руководителю Управления по гражданской защите и охране труда Поповичу И.И., начальнику Учебно-курсового комбината Шариповой Л.В.
 - 2.1. Разработать, на основе единого плана обучения, квартальные и текущие мероприятия (планы), с применением интеграционного и конструктивного принципов системы обучения, действующих в Товариществе.
 - 2.2. Приступить к реализации учебных мероприятий и обеспечить прозрачность процессов обучения.
3. Руководителям структурных единиц
 - 3.1. Ознакомить работников структурных подразделений с единым планом обучения и развития работников Товарищества на 2022 год и графиками обучения (проверки знаний) (приложение 1).
 - 3.2. Подготавливать и направлять в Учебно-курсовой комбинат Товарищества заявку (по форме приложение 2), с указанием необходимых сведений для организации учебных мероприятий по плановым позициям внешнего обучения, за один месяц до планируемого периода.
 - 3.3. Направлять для рассмотрения в дирекцию по персоналу и социальной политике неплановые заявки (обоснование), при возникновении производственной необходимости, по форме согласно приложению 3.
4. Директору по персоналу и социальной политике Макенову А.К.
 - 4.1. Предоставлять генеральному директору, в десятидневный срок с момента поступления неплановой заявки (обоснования), предложения о необходимости расширения (пересмотра) позиций единого плана обучения работников на 2022 год.
 - 4.2. Определять организатора учебных мероприятий для выполнения неплановой заявки.

5. Контроль исполнения приказа возлагаю директора по персоналу и социальной политике Макенова А.К.

Генеральный директор



Н.Н. Корсаков

к приказу от «10» ноября 2021г. № 1034-У

Форма 1 (плановая позиция, определенная «Единым
планом обучения и развития работников
Товарищества на 2022 год»)

№ _____

Служебная записка (заявка)

Во исполнение приказа генерального директора от «____» _____ 2021г. № _____ «Об утверждении единого плана обучения и развития работников Товарищества на 2022 год», прошу организовать учебные мероприятия в рамках внешнего обучения, направленные на развитие профессиональных компетенций работников.

(наименование структурного подразделения)

№/№	Информация	
	по форме служебной записки	оформляется руководителем структурной единицы (подразделения)
1	Наименование учебного мероприятия (тема семинара, мастер-класса и т.д., рекомендуемый учебный центр)	
2	Номер позиции (согласно ЕПО и РР)	
3	Сроки возможного планирования учебных мероприятий	
4	Список участников учебных мероприятий	
5	Обоснование (регламентирующие документы, определяющие необходимость проведения обязательного обучения и т.д.)	
6	Предложения (целевые мероприятия), направленные на интеграцию знаний или на совершенствование бизнес-процессов, по факту прохождения учебных мероприятий.	

Руководитель _____
(наименование структурного подразделения)

подпись

Ф.И.О.

Ф.И.О. исполнителя _____
Контактный телефон _____

к приказу от «10» ноября 2021г. № 1034-у

Форма 2 (неплановая позиция)

Согласовано:
Генеральный директор
ТОО «Богатырь Комир»

№ _____

Служебная записка (заявка)

Во исполнение пункта 3.3. приказа генерального директора от «___» _____ 2021г. № _____ «Об утверждении единого плана обучения и развития работников Товарищества на 2022 год», прошу рассмотреть возможность расширения (пересмотра) позиций ЕПО и РР, с целью организации учебных мероприятий в рамках внешнего обучения, направленные на развитие профессиональных компетенций работников.

(наименование структурного подразделения)

№/№	Информация	
	по форме служебной записки	оформляется руководителем структурной единицы (подразделения)
1	Исключить из ЕПО и РР позиции	
2	Наименование учебного мероприятия (тема семинара, мастер-класса и т.д., рекомендуемый учебный центр):	
3	Сроки возможного планирования учебных мероприятий	
4	Информация об участии работников структурного подразделения в учебных мероприятиях в предыдущие периоды и их эффективность.	
5	Категория работников, направляемых на внешнее обучение (возможный списочный состав участников учебных мероприятий)	
6	Обоснование (регламентирующие документы, определяющие необходимость проведения непланового обучения)	
7	Предложения (целевые мероприятия), направленные на интеграцию знаний или на совершенствование бизнес-процессов, по факту прохождения учебных мероприятий.	

Руководитель _____
(наименование структурного подразделения)

подпись

Ф.И.О.

Ф.И.О. исполнителя _____
Контактный телефон _____

Приказ от 10.11.2021 № 1034-у

Приказ от

10.11.2021

No

1034-y

№2	Структурные подразделения, отделы	Дата	Вид доставки	Отметка об отправке	Отметка о доставке
1	Ким Л.В,	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
2	Трофимова Н.М.	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
3	Карпец Т.Б.	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
4	Попович И	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
5	Батырханов Н	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
6	Пр. разрез "Богатырь"	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
7	Пр. БПТУ	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
8	Пр. ЗРГТО	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
9	Пр. ДРЖДО	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
10	Пр. УТТ	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
11	Пр. ДЭ	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
12	Пр. ДПиСП	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
13	Пр. КД	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
14	Пр. ФД	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
15	Пр. Усик С.Г.	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
16	Рудюк Р.В.	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
17	Пр. Автобаза	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
18	Пр. ДКС	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
19	Пр. СГЭ	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
20	Ушакова Н.В.	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
21	Пр. Туратаева К.Х	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
22	Пр. ДсиРУ	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	
23	Шарипова Л.В.	06.12.2021	эл.почта	T. Voz	

Дополнительные копии по Учебно-курсовому комбинату

Приказ от

10.11.2021

No

1034-y

[illegible]