

ПОЛОЖЕНИЕ

о вознаграждении по итогам работы за год

Версия 6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Вознаграждение за общие результаты работы предприятия за год вводится в целях материального стимулирования коллективов и работников за их личный трудовой вклад в конечные результаты предприятия и закрепления кадров в Товариществе.

1.2. Вознаграждение входит в состав заработной платы.

1.3. Источником выплаты вознаграждения является фонд заработной платы.

1.4. Вознаграждение по итогам работы за год выплачивается в первом квартале текущего года после подведения итогов финансово-хозяйственной деятельности за год.

2. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ГОД

2.1. Вознаграждение по итогам работы за год выплачивается работникам Товарищества, состоящим в штате предприятия на момент издания приказа о выплате премии по итогам года и проработавшим весь календарный год, в полном размере, по результатам финансово-хозяйственной деятельности за год.

2.2. При определении размера вознаграждения по итогам работы за год учитываются установленные на 1 января текущего года тарифные ставки, должностные оклады и среднемесячная норма часов по балансу рабочего времени за прошедший год.

2.3. Вознаграждение не выплачивается работникам, проработавшим полный календарный год и уволившимся по собственному желанию (соглашению сторон).

2.4. Вознаграждение выплачивается пропорционально отработанному времени:

- работникам, состоящим в штате предприятия на момент издания приказа о выплате премии по итогам года, но не проработавшим полный календарный год (принятым после 01.01.20XX), а также в случаях возвращения на работу в связи с окончанием срока инвалидности, отпуска по уходу за ребенком;

- работникам, не проработавшим полный календарный год по уважительным причинам: уволенным в связи с призывом на военную службу, по сокращению штата, по достижению пенсионного возраста или инвалидности, в случае смерти; ушедшим в отпуск по уходу за ребенком.

2.5. Размер вознаграждения, в зависимости от личных результатов труда работника, может быть увеличен или уменьшен по решению генерального директора на основании ходатайства руководителя структурной единицы или структурного подразделения исполнительного аппарата.

Решение о размере выплаты вознаграждения руководителям, главным специалистам структурных единиц, исполнительного аппарата принимается генеральным директором по представлению дирекции по персоналу и социальной политике, согласованному с первым заместителем генерального директора.

финансовым директором по результатам хозяйственной деятельности в целом по Товариществу и отдельным структурным единицам, на основании карт КПД/целей.

2.6. При переводе работников в установленном порядке из одной структурной единицы в другую, выплата вознаграждения производится пропорционально отработанному времени отдельно по каждой структурной единице.

2.7. Работникам, переведенным в ученики (индивидуальное обучение) с оплатой по минимальной заработной плате, расчет вознаграждения производится по тарифной ставке/окладу по предыдущему месту работы в установленном порядке.

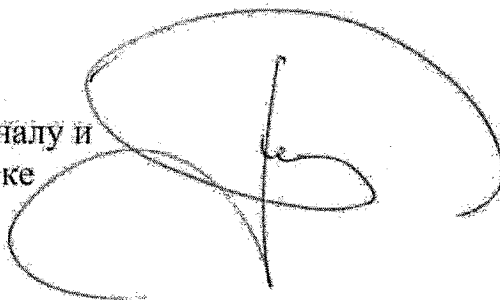
2.8. Вознаграждение по итогам работы за год по решению администрации снижается до 100% за следующие упущения: неоднократное невыполнение в полном объеме или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей; нарушения трудовой и технологической дисциплины, производственных и технологических инструкций; отраслевых и внутренних требований по безопасности и охране труда; невыполнение поставки усредненных маршрутов по заключенным договорам; низкие результаты оценки (результативности) работника, содержание сверхнормативных необоснованных запасов более 6 (шести) месяцев и другие нарушения.

2.9. Вознаграждение по итогам работы за год не выплачивается:

- лицам, виновным в приписках и искажениях в отчетности;
- работникам, отсутствовавшим без уважительной причины на работе более трех часов непрерывно или суммарно в течение рабочего дня, появившимся на работе в состоянии алкогольного, наркотического, психотропного, токсикоманического опьянения (их аналогов), или замеченным в употреблении веществ, вызывающих такое опьянение на территории структурных подразделений;
- лицам, причинившим имущественный вред Товариществу.

2.10. Лишение вознаграждения оформляется приказом, с обязательным указанием причин.

Директор по персоналу и
социальной политике



А. Макенов